	<b>PODER JUDICIAL</b>			
	<b>Procedimiento de continuidad del proceso crítico Trámite de solicitud de allanamiento del Ministerio Público ante falla Tecnológica</b>			

Código	Fecha Elaboración	Fecha Actualización	Nº Revisión	Página
	18/07/2022		00	1




**PROCEDIMIENTO DE CONTINUIDAD DEL PROCESO CRÍTICO**  
**TRÁMITE DE SOLICITUD DE ALLANAMIENTO DEL**  
**MINISTERIO PÚBLICO ANTE APAGÓN TECNOLÓGICO**

**Teléfono:**

2295-3000

**Dirección**

San José, Barrio González Lahmann Avenida 6 y 8, Calle 19

	<b>PODER JUDICIAL</b>
	<b>Procedimiento de continuidad del proceso crítico Trámite de solicitud de allanamiento del Ministerio Público ante falla Tecnológica</b>

Código	Fecha Elaboración	Fecha Actualización	Nº Revisión	Página
	18/07/2022		00	2

## 1 Control de Cambios

Versión	Fecha	Realizado por	Motivo	Firma
1	18/07/2022	Juan Carlos Cubillo, Mauricio Boraschi Hernández, Aymee Caravaca, Raquel Ramírez Bonilla, Fabiola Luna Durán		
2	19/10/2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aymee Caravaca Wauters, Fiscala Adjunta II Circuito Guanacaste</li> <li>• Oscar Serrano Pujol, Fiscalía Adjunta de Heredia</li> <li>• Luis Fernando Aguilar Salazar, Fiscal Coordinador, Fiscalía Puerto Jiménez</li> </ul>		

## 2 Control de Aprobación

Sello	Elaboró	Revisó	Autorizó
	Equipo Ministerio Público		
	Firma	Firma	Firma

Este documento es propiedad intelectual del Poder Judicial de la República de Costa Rica; y contiene información confidencial únicamente para uso interno de la Institución. Si usted no tiene permiso para acceder a este documento, debe devolverlo al Ministerio Público y,

**Teléfono:**

2295-3000

**Dirección**

San José, Barrio González Lahmann Avenida 6 y 8, Calle 19



**PODER JUDICIAL**

**Procedimiento de continuidad del proceso crítico Trámite de solicitud de allanamiento del Ministerio Público ante falla Tecnológica**

Código	Fecha Elaboración	Fecha Actualización	Nº Revisión	Página
	18/07/2022		00	3

además, se le notifica que cualquier divulgación, copia, distribución o realizar cualquier acción basada en este documento sin autorización, está estrictamente prohibido.

**Teléfono:**

2295-3000

**Dirección**

San José, Barrio González Lahmann Avenida 6 y 8, Calle 19

	<b>PODER JUDICIAL</b>
	<b>Procedimiento de continuidad del proceso crítico Trámite de solicitud de allanamiento del Ministerio Público</b>

Código	Fecha Elaboración	Fecha Actualización	Nº Revisión	Página
	18/07/2022		00	4

## Tabla de Contenido

3	Instrucciones .....	5
4	Objetivo y Alcance del Documento .....	5
4.1	Elementos críticos del Servicio.....	5
4.2	Escenario: indisponibilidad o falla de tecnología .....	6

**Teléfono:**

2295-3000

**Dirección**

San José, Barrio González Lahmann Avenida 6 y 8, Calle 19.

	<b>PODER JUDICIAL</b>
	<b>Procedimiento de continuidad del proceso crítico Trámite de solicitud de allanamiento del Ministerio Público</b>

Código	Fecha Elaboración	Fecha Actualización	Nº Revisión	Página
	18/07/2022		00	5

### 3 Instrucciones

- Enumere las tareas del procedimiento, es decir el paso a paso que se aplicará en caso de no contar con servicio tecnológico
- Describa cada tarea con claridad y concisión, explicando el mayor detalle posible. Recuerde que este procedimiento será ejecutado cuando se presente una contingencia y cualquier persona con algún conocimiento sobre el proceso debe poder llevarlo a cabo, por lo que deberá brindar el mayor detalle posible.
- Para cada tarea se deben identificar las personas responsables en tres niveles (se requiere el puesto de la persona, así como nombre y apellidos). Además, en caso de ser necesario, se deben incluir los terceros o proveedores asociados.
  - Nivel 1: Es la persona responsable de la ejecución de la tarea.
  - Nivel 2: En caso de no estar disponible el nivel 1, pasa a ser responsable de la ejecución de la tarea.
  - Nivel 3: En caso de no estar disponible el nivel 1 y nivel 2, pasa a ser responsable de la ejecución de la tarea.
- Para cada tarea se debe identificar el tiempo establecido de su ejecución (segundos, minutos, horas, días o semanas).
- Se pueden definir tareas anteriores y posteriores, así como subtareas. En caso de hacerlo, por favor identificar muy bien por medio de la numeración de las tareas.
- Si se requiere incluir instrucciones de trabajo, se puede colocar como un anexo.
- Identifique los recursos o elementos críticos necesarios para poder recuperar y darle continuidad al servicio, bajo el escenario de no contar con los sistemas o infraestructura tecnológica para la ejecución de las labores.

### 4 Objetivo y Alcance del Documento

#### 4.1 Elementos críticos del Servicio

Liste los sistemas tecnológicos de los cuales tiene dependencia para la prestación de sus servicios:

**Teléfono:**

2295-3000

**Dirección**

San José, Barrio González Lahmann Avenida 6 y 8, Calle 19.

	<b>PODER JUDICIAL</b>			
	<b>Procedimiento de continuidad del proceso crítico Trámite de solicitud de allanamiento del Ministerio Público</b>			

Código	Fecha Elaboración	Fecha Actualización	Nº Revisión	Página
	18/07/2022		00	6

Ejemplo: Escritorio Virtual, Sistema de Obligados de Pensiones Alimentarias (SOAP), SDJ, Expediente Criminal Único, entre otros.

Liste los elementos requeridos para poder dar continuidad al servicio en ausencia de los sistemas:

- Expediente físico.
- Papelería y equipo básico de oficina.
- Formularios (del sistema de Información, tenerlos de previo).
- Discos externos (USB)
- Fax (para la remisión de la solicitud)

## 4.2 Escenario: indisponibilidad o falla de tecnología

Liste las actividades que debe ejecutar como plan de respuesta ante una indisponibilidad total de la infraestructura tecnológica:

<b>Servicio: Trámite de solicitud de allanamiento (el servicio que depende de la plataforma tecnológica)</b>		
<b>Oficina responsable: Ministerio Público</b>		
Trámite de solicitud de allanamiento		
Tarea	Responsable	Duración
1. Coordinación con cuerpo Policial para recibir la solicitud respectiva	Nivel 1: Fiscal(a) Auxiliar y personal auxiliar.	11 horas y

**Teléfono:**

2295-3000

**Dirección**

San José, Barrio González Lahmann Avenida 6 y 8, Calle 19.



## PODER JUDICIAL

# Procedimiento de continuidad del proceso crítico Trámite de solicitud de allanamiento del Ministerio Público

Código	Fecha Elaboración	Fecha Actualización	Nº Revisión	Página
	18/07/2022		00	7

### Servicio: Trámite de solicitud de allanamiento (el servicio que depende de la plataforma tecnológica)

<p>con los hechos, elementos de prueba y verificación del sitio a allanar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Subtarea: Recepción de la solicitud y revisión (120 minutos)</li><li>• Subtarea: Confección de la solicitud de allanamiento o solicitud de vista (480 minutos)</li><li>• Subtarea: Confeccionar el legajo de investigación y anotar en el libro de conocimiento (30 minutos)</li><li>• Subtarea: Coordinación con el Juez Penal para presentar solicitud de manera física o por fax (30 minutos)</li><li>• Subtarea: Remisión de la solicitud de allanamiento de manera física o fax (30 minutos).</li></ul>	<p>Nivel 2: Fiscal(a) Coordinador y personal auxiliar.</p> <p>Nivel 3: Fiscal(a) Adjunto y/o disponible y personal auxiliar.</p>	<p>30 minutos</p>
<p>2. Revisar y atender solicitud de Autoridad Jurisdiccional.</p>	<p>Nivel 1: Fiscal(a) Auxiliar y personal auxiliar.</p> <p>Nivel 2: Fiscal(a) Coordinador y personal auxiliar.</p>	<p>120 minutos</p>

**Teléfono:**

2295-3000

**Dirección**

San José, Barrio González Lahmann Avenida 6 y 8, Calle 19.

	<b>PODER JUDICIAL</b>			
	<b>Procedimiento de continuidad del proceso crítico Trámite de solicitud de allanamiento del Ministerio Público</b>			

Código	Fecha Elaboración	Fecha Actualización	Nº Revisión	Página
	18/07/2022		00	8

**Servicio: Trámite de solicitud de allanamiento (el servicio que depende de la plataforma tecnológica)**

<ul style="list-style-type: none"> <li>Subtarea: Atención de vista oral en caso de ser señalada (120 minutos).</li> </ul>	Nivel 3: Fiscal(a) Adjunto y/o disponible y personal auxiliar.	
---	--	--

**NOTA ACLARATORIA:** La actividad anterior corresponde exclusivamente a Fiscalías físicas y electrónicas en casos de causas de primer ingreso.

En el caso de las Fiscalías electrónicas, **no es posible realizar este escenario**, debido a que se requiere de manera previa a tener acceso a la información del expediente del cual se deriva la necesidad de realizar este acto y que solo se encuentra en formato electrónico.

**Teléfono:**

2295-3000

**Dirección**

San José, Barrio González Lahmann Avenida 6 y 8, Calle 19.