



**DIRECTRIZ ADMINISTRATIVA**  
**UNIDAD ADMINISTRATIVA (UAMP)**  
**MINISTERIO PUBLICO**

**13-04**

TELS. 295-3866 (3119, 3764) – Fax 295-4347  
BEEPER 224-2400 (ADMINISTRADOR DEL MINISTERIO PÚBLICO)

**Fecha:** 28 de octubre, 2004  
**De:** Unidad Administrativa del Ministerio Público.  
**Para:** Fiscales Adjuntos y Fiscales Coordinadores de todo el país.  
**Asunto:** **PLAN OPERATIVO ANUAL PARA EL AÑO 2005**

**DE CONFORMIDAD CON LOS ARTICULOS 37 Y 38 DE LA LEY ORGANICA DEL MINISTERIO PUBLICO, SE PONE EN CONOCIMIENTO DE LOS FUNCIONARIOS DEL MINISTERIO PUBLICO LA SIGUIENTE DIRECTRIZ ADMINISTRATIVA:**

Les informo que el “**Plan Operativo Anual para el año 2005**” de la Fiscalía bajo su digno cargo, debe ser elaborado y enviado a esta Unidad Administrativa a más tardar el día 1 de diciembre del presente año.

Dicho plan debe realizarse *estrictamente tomando como base fundamental los objetivos estratégicos del Ministerio Público para el 2005 y el formato respectivo*, mismos que se adjuntan a la presente.

Como podrá observarse, en el Plan Estratégico algunos objetivos y metas son de cumplimiento obligatorio para todas las Fiscalías y otros son de carácter específico según la especialidad.

Los planes que sean remitidas en el plazo establecido, serán revisados para llevar a cabo los ajustes que sean necesarios y enviarlos oportunamente al Departamento de Planificación.

No debe incluirse objetivos y metas relacionados con el área de capacitación, sin que se haya coordinado previamente con la Unidad de Capacitación y Supervisión y contar con la aprobación de esa instancia.

Asimismo, se recomienda hacer planes operativos en forma responsable, serios y “que no sean una copia” de años anteriores.

Cualquier consulta o colaboración que requieran pueden comunicarse con el Lic. Rodrigo Villegas Arias a los teléfonos 295-3119 o 295-3866.

**Lic. David Brown Sharpe**  
Administrador del Ministerio Público