



DIRECTRIZ ADMINISTRATIVA
UNIDAD ADMINISTRATIVA (UAMP)
MINISTERIO PUBLICO

03-08

TELS. 295-3866 (3119, 3764) – Fax 295-4347
BEEPER 224-2400 (ADMINISTRADOR DEL MINISTERIO PÚBLICO)

Fecha: 22 de enero de 2008
De: Unidad Administrativa del Ministerio Público.
Para: Fiscales Adjuntos, Coordinadores y Asistentes Judiciales del Ministerio Público
Asunto: **Informe de Activos Donados, en calidad de Préstamo y Comodato.**

DE CONFORMIDAD CON LOS ARTICULOS 37 Y 38 DE LA LEY ORGANICA DEL MINISTERIO PUBLICO, SE PONE EN CONOCIMIENTO DE LOS FUNCIONARIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO LA SIGUIENTE DIRECTRIZ ADMINISTRATIVA:

Con el fin de actualizar y mejorar el control de los activos donados y en calidad de préstamo, se solicita a los jefes de oficina remitir a esta administración a mas tardar el día miércoles 30 de enero, un detalle de los bienes adquiridos mediante esta modalidad.

Cabe señalar que el informe debe ser presentado, bajo el formato de la plantilla de trabajo adjunta, en la cual se debe realizar una breve descripción del artículo indicando la marca, el modelo, la serie, entre otros, nombre del despacho a la que se encuentra asignado, funcionario responsable, estado, oficina donante, etc.

Lic. David Brown Sharpe
Administrador del Ministerio Público